



## Guide for Activity Report Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
<b>Name of event</b> Nama acara / program	TRAIN THE TRAINER (TTT) – PERSONEL TRAINING BY MDEC	
<b>Date &amp; Time</b> Tarikh & Masa	3 MEI 2017 10.30 AM – 4.30 PM	
<b>Location</b> Lokasi	Pusat Internet 1Malaysia Kanchong Darat	
<b>Purpose</b> Tujuan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memberi panduan kepada Penolong Pengurus Daerah Kuala Langat berkenaan e-Rezeki dan proses pendaftaran e-Rezeki</li> </ul>	
<b>Details of recipients</b> Butiran Penerima	Penolong Pengurus Daerah Kuala Langat	
<b>Details of contribution</b> Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	1. Pendedahan berkenaan langkah-langkah untuk mendaftar e-Rezeki dan penggunaan e-Rezeki dalam meningkatkan pendapatan	
<b>Benefits of the contribution</b> Kebaikan / kelebihan aktiviti	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Meningkatkan kemahiran dan ilmu berkenaan salah satu medium kepada komuniti untuk menambahkan pendapatan</li> </ul>	
<b>Name of VIP</b> Nama VIP	Tiada	
<b>Name of guest VIP</b> Nama tetamu daripada VIP	Tiada	
<b>Main execution</b> Pelaksanaan aktiviti utama	<p>Peserta terdiri daripada wakil Penolong Pengurus Daerah Kuala Langat dan Tenaga Pengajar dari Flows Studio iaitu Pn Rosnah Chok tiba ke Pi1M Kanchong Darat dan memulakan sesi pendaftaran peserta bagi aktiviti tersebut.</p> <p>Sesi pengenalan berkenaan Tenaga Pengajar kepada peserta terlibat dan sesi pembelajaran berkenaan e-Rezeki bermula kepada peserta terlibat. Peserta diajar bagaimana untuk mendaftar e-Rezeki dan bagi yang telah mendaftar hanya perlu daftar masuk sahaja untuk terus lihat proses menambah pendapatan melalui sistem e-Rezeki ini.</p> <p>Program ini berehat pada jam 1.00 petang dan bersambung kembali pada jam 2.00 sehingga 4.30 petang.</p>	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Supporting activities Aktiviti Sokongan	Tiada	
Other participants Peserta Lain	Tiada	
Photo caption Keterangan gambar	 <p data-bbox="545 974 1260 1045">Pn Rosnah Chok memberikan penerangan berkenaan pendaftaran e-Rezeki</p>  <p data-bbox="545 1604 1260 1669">Peserta memberikan fokus kepada e-Rezeki sambil dipantau oleh Pn Rosnah</p>	<p data-bbox="1312 411 1542 609"><i>Make sure to match photos with caption</i> <i>Pastikan gambar sepadan dengan keterangan</i></p>

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	 <p data-bbox="565 709 1243 772">Peserta berbincang berkenaan bagaimana e-Rezeki membantu mereka melalui medium Facebook</p>  <p data-bbox="526 1339 1279 1402">Sesi bergambar bersama Tenaga Pengajar dan Penolong Pengurus Daerah Kuala Langat</p>	
<b>Photo caption names</b> <b>Keterangan gambar berserta nama</b>	Tiada	
<b>Translation</b> <b>Terjemahan</b>	English or BM version of special names/titles Versi Bahasa Melayu dan Inggeris bagi nama khas / gelaran	
<b>Supporting documents</b> <b>Dokumen Sokongan</b>	Include speeches, souvenir programme, agenda etc Termasuk ucapan, cenderamata, aturcara dan lain-lain.	<i>Enclose as attachment</i> <i>Sebagai lampiran</i>

**PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN  
PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI  
KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM  
BERLANGSUNG**

